

СОГЛАСОВАНО

Педагогический совет

«03» 03 2020 г.

Протокол № 5

Директор ЧУО «СОШ «Виктория»

УТВЕРЖДАЮ

Чижова В.В.

«03» 03 2020 г.



Положение

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (Положение) разработано в соответствии:

1.1.1. С нормативными правовыми актами федерального уровня:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудовым кодексом от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом Минобрнауки от 19.12.2014 № 1598;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Минпросвещения от 09.11.2018 № 196;
- Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 22.01.2014 № 32;
- Положением о психолого-медико-педагогической комиссии, утвержденным приказом Минобрнауки от 20.09.2013 № 1082;
- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 29.12.2010 № 189, приказом Минпросвещения России от 28 августа 2020г. №442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-программам образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом ЧУ ОО «СОШ «Виктория» (далее - Школа).

1.1.2. Освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (ч.1 ст.58 №273-ФЗ). Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяется Школой самостоятельно (п.10 ч.3 ст.28 №273-ФЗ).

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, их перевод в следующий класс, на следующий уровень образования.

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью внутренней системы оценки качества образования и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения ООП соответствующего уровня общего образования.

1.4. Текущий контроль успеваемости – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

1.6. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке по предметам, включенным в учебный план класса (группы), в котором(ой) они обучаются, а также в индивидуальный учебный план.

1.7. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, полугодие), являются документальной основой для составления ежегодного отчета о самообследовании, публикуются на официальном сайте Школы в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.8. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений:

- педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители);
- коллегиальные органы управления Школой;
- экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации;

1.9. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

1.10. Настоящее Положение ежегодно доводится до сведения всех участников образовательной деятельности: обучающихся, их родителей и педагогических работников ЧУ ОО «СОШ «Виктория» путем публикации на сайте школы.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка освоения обучающимися ООП соответствующего уровня общего образования, проводимая педагогом в ходе образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой (рабочей программой учебного предмета, курса, дисциплины).

Цели текущего контроля успеваемости:

- определить степень освоения ООП соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам учебного плана во всех классах (группах);

- скорректировать рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;

- предупредить неуспеваемость;

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся в Школе проводится:

- поурочно,

- по учебным четвертям и полугодиям;

- в форме диагностики (стартовой, промежуточной, итоговой), устных и письменных ответов, защиты проектов и др.;

2.3. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся:

2.3.1. Поурочный контроль:

- определяется педагогами самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий;

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся:

2.4.1. В 1-х классах осуществляется:

- без фиксации образовательных результатов в виде отметок по 5-балльной шкале с использованием только положительной фиксации, не различаемой по уровням;

2.4.2. Во 2–11-х классах осуществляется:

- в виде отметок по 5-балльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам;

- в виде зачета по ОРКСЭ (4 класс), ОДНКНР (5 класс)

2.4.3. За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в электронный журнал.

2.4.4. Не допускается выставление обучающемуся неудовлетворительной отметки при проведении текущего контроля успеваемости после длительного пропуска занятий по уважительной причине.

2.4.5. Текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий, особенностями выбранного направления.

3. Текущая аттестация обучающихся

3.1. Аттестация по итогам учебной четверти

3.1.1. Аттестация обучающихся 2-9-х классов за учебный период осуществляется по текущим отметкам, полученным обучающимися в течение освоения учебного модуля по предметам с недельной нагрузкой не менее одного часа в неделю.

3.1.2 Отметка за учебный период по каждому предмету определяется путем вычисления среднего арифметического текущих отметок путем округления,

- «5» от 4,67; «4» от 3,67; «3» от 2,67.

3.1.3. При учебной нагрузке по предмету два и более часа в неделю отметка за учебный период считается обоснованной при наличии у обучающегося в классном журнале не менее трех текущих отметок по данному предмету.

3.1.4. Обучающимся, пропустившим в течение учебного периода значительное число занятий по болезни и имеющим по этой причине менее трех текущих отметок, предоставляется срок продолжительностью не более одного месяца для отработки пропущенного материала и сдачи по нему зачетов. Данное решение доводится администрацией до сведения родителей обучающихся. Зачеты по пропущенному материалу принимаются учителем, обучающим данных обучающихся по этому предмету.

По результатам зачетов и имеющихся текущих отметок, учителем выставляется отметка за учебный период.

3.2. Аттестация по итогам полугодия

3.2.1. Полугодовая аттестация обучающихся осуществляется по текущим отметкам, полученным обучающимися в течение полугодия, и результатам административных контрольных работ по русскому языку, математике (алгебре).

3.2.2. Полугодовая оценка определяется путем вычисления среднего арифметического текущих отметок и отметки за итоговую проверочную работу.

3.2.3. Отметка по предмету считается обоснованной при наличии у обучающегося в классном журнале не менее трех текущих отметок по данному предмету. В противном случае аттестация обучающихся осуществляется с выполнением процедуры, указанной в пункте 3.1.4.

3.2.5. Административные контрольные работы проводятся в течение учебного года по расписанию, утвержденному на МО, которое вывешивается на доске объявлений не позднее, чем за неделю до начала проведения работ.

3.2.6. При неудовлетворительной оценке по административной контрольной работе обучающемуся до окончания полугодия предоставляется возможность повторно выполнить работу с использованием дополнительных вариантов заданий и текстов. При этом родители уведомляются о получении обучающимся неудовлетворительной отметки. В случае неудовлетворительной отметки за повторное выполнение административной контрольной работы обучающемуся выставляется за полугодие отметка «2».

4. Промежуточная аттестация

4.1. Промежуточная аттестация – это оценка уровня освоения отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины образовательной программы.

4.2. Промежуточную аттестацию в Школе:

4.2.1. В обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие ООП начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения; включая обучающихся, осваивающих образовательные программы по индивидуальным учебным планам.

4.2.2. Могут проходить по заявлению обучающихся и их родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие ООП:

- в форме семейного образования (экстерны);
- форме самообразования (экстерны).

4.3. Обучающиеся 2-4-х, 5-9-х, 10-11х классов проходят итоговую аттестацию по материалам, разработанным методическими объединениями и утвержденными на заседании методических объединений в форме:

- тестирование;
- собеседование;
- контрольные работы;
- диктанты;
- проверка навыков чтения;
- сдача нормативов по ФК;
- иных формах, определяемых образовательными программами Школы и (или)

индивидуальными учебными планами.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся по адаптированной основной общеобразовательной программе (АООП), имеют право пройти текущую и промежуточную аттестацию в иных формах в соответствии с состоянием здоровья.

4.4. Защита по предмету «Индивидуальный проект» в 9-ом, 11-ом классах предполагает предварительный выбор обучающимся интересующей его темы с учетом рекомендаций учителя предметника, глубокое изучение выбранной темы, изложение выводов по теме работы. Не позднее, чем за неделю до защиты, работа представляется обучающимся на рецензию преподавателю. Аттестационная комиссия знакомится с рецензией на предоставленную работу во время проведения промежуточной аттестации и выставляет оценку учащемуся после защиты работы.

4.4. Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, и форма проведения определяются ООП по уровням общего образования учебными планами.

4.5. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:

4.5.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится один раз в год в качестве контроля освоения части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины, за исключением обучающихся 1-го класса.

4.5.2. В отношении обучающихся, осваивающих ООП в форме очно-заочного, заочного обучения, промежуточная аттестация по предметам учебного плана соответствующего уровня образования может основываться на результатах промежуточного контроля успеваемости проведенных в школе в очном формате при условии, что по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам учебного плана они имеют положительные результаты текущего контроля.

4.5.3. Обучающимся, достигшим выдающихся успехов в изучении учебных предметов, курсов, дисциплин учебного плана (победители предметных олимпиад регионального и федерального уровней, сборных команд РФ, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам), в качестве результатов промежуточной аттестации по предметам учебного плана соответствующего уровня образования могут быть зачтены внеучебные образовательные достижения по соответствующим учебным предметам по их желанию.

4.5.4. Промежуточная аттестация обучающихся в Школе проводится:

- учителем-предметником в соответствии с расписанием, утвержденным руководителем,

- до ее проведения;

- аттестационной комиссией в количестве не менее трех человек, включающей представителя администрации Школы, учителя-предметника данного класса и ассистента из числа педагогов того же цикла/предметной области, утвержденной приказом руководителя Школы, в соответствии с расписанием, утвержденным руководителем Школы до ее проведения;

- по контрольно-измерительным материалам, прошедшим экспертизу в установленном порядке и утвержденным приказом руководителя, с соблюдением режима конфиденциальности.

4.5.5. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине или имеющие академическую задолженность, могут:

- быть переведены в следующий класс условно с последующей сдачей академических задолженностей (ч.8 ст.58 №273-ФЗ);

- пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые приказом руководителя Школы.

4.5.6. Обучающиеся по общеобразовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным общеобразовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.5.7. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании, образцы которых самостоятельно устанавливаются школой (ч.3 ст.60 №273-ФЗ).

4.5.8. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из Школы, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Школой (ч.12 ст.60 №273-ФЗ).

4.6. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин, форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.7. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим Положением (раздел 7).

4.8. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности в Школе не предусмотрена

4.10. Годовая промежуточная аттестация обучающихся проводится в период с 10 по 20 мая в виде административных контрольных работ. Форма проведения и предметы годовой промежуточной аттестации ежегодно уточняются педагогическим советом школы.

4.11. Годовая промежуточная аттестация осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым директором Школы. Расписание вывешивается на доске объявлений не позднее, чем за две недели до начала аттестации.

5. Результаты промежуточной аттестации обучающихся

5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание ООП общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов промежуточной аттестации переводятся в следующий класс (на уровень образования).

5.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5.3. В целях реализации позиции пунктов 5.1, 5.2 настоящего Положения:

5.3.1. Уважительными причинами признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера;
- участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах, региональных, федеральных мероприятиях, волонтерской деятельности;
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом.

5.3.2. Академическая задолженность – это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

5.3.3. Условный перевод в следующий класс – это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

5.3.4. Возможная неуспеваемость глухих обучающихся по учебным предметам «Иностранный язык» и «Музыка» обусловлена особенностями здоровья ребенка с нарушением слуха и не является основанием для не аттестации обучающегося.

5.3.5. Возможная неуспеваемость слепых обучающихся по учебным предметам «Изобразительное искусство», «Технология» и «Физическая культура» обусловлена особенностями здоровья ребенка с нарушением зрения и не является основанием для не аттестации обучающегося.

5.3.6. При оценке образовательных результатов обучающихся по АООП приоритет имеет динамика индивидуальных достижений.

6. Ликвидация академической задолженности обучающимися

6.1. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

6.1.1. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом руководителя Школы.

6.1.2. Обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося;
- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам;
- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;
- получать помощь педагога-психолога и др.;

6.1.3. Школа при организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся обязана:

- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;
- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз).

6.1.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в сроки, установленные для пересдачи.

6.1.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в Школе создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- состав предметной комиссии определяется руководителем Школы в количестве не менее трех человек;
- персональный состав комиссии утверждается приказом руководителя Школы.

6.1.6. Решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине.

6.1.7. Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность по образовательным программам соответствующего уровня общего образования в течение года с момента ее появления, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании их заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы).

7. Промежуточная аттестация экстернов

7.1. Обучающиеся, осваивающие ООП соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти обучение экстерном.

7.2. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

7.3. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом руководителя Школы на основании его заявления

– для совершеннолетних обучающихся или заявления его родителей (законных представителей)

– для несовершеннолетних обучающихся в порядке, предусмотренном законодательством. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

7.4. Школа предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда Школы при условии письменно выраженного согласия с Правилами использования библиотечного фонда Школы.

7.5. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка) установленного в Школе образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по ООП общего образования соответствующего уровня за период (курс).

7.6. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) ООП общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право их пересдать.

8. Обеспечение прав участников образовательных отношений

8.1. Допускается освобождение от промежуточной аттестации победителей и призеров межрегиональных и региональных предметных олимпиад.

8.2. Победителям и призерам межрегиональных и региональных предметных олимпиад выставляется оценка «отлично» за промежуточную аттестацию по данному предмету.

9. Обязанности администрации Школы в период подготовки, проведения и после завершения промежуточной аттестации обучающихся

9.1. В период подготовки к промежуточной аттестации обучающихся администрация Школы:

9.1.1. Организует обсуждение на заседании Педагогического Совета вопросов о порядке и формах проведения промежуточной аттестации, системе отметок по её результатам;

9.1.2. Доводит до сведения всех участников образовательной деятельности сроки и перечень предметов, по которым организуется промежуточная аттестация, а также формы её проведения;

9.1.3. Организует необходимую консультативную помощь обучающимся при их подготовке к промежуточной аттестации.

9.2. После завершения промежуточной аттестации администрация Школы организует обсуждение её итогов на заседаниях методических объединений.

10. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

10.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от органов коллегиального управления, представительных органов работников, советов обучающихся, родителей, администрации Школы.

10.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях коллегиальных органов управления Школы и указанных в пункте 10.1 представительных органов, органов самоуправления.

10.3. Внесенные изменения вступают в силу с учебного года, следующего за годом принятия решения о внесении изменений.